

# RENOVATION REQUEST FORM/FORMULAIRE DE DEMANDE DE RÉNOVATIONS

AUTHORIZATION FORM FOR RENOVATIONS IN BUILDING \_\_\_\_\_

FORMULAIRE D'AUTORISATION POUR RÉNOVATIONS DANS IMMEUBLE \_\_\_\_\_

Request Date/Date de la demande : \_\_\_\_\_

Shareholders' name(s)/Noms des actionnaires: \_\_\_\_\_

Detailed description of renovations to be performed/Description détaillée des rénovations à effectuer :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Comments/Commentaires : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

***I, the undersigned shareholder, assume complete responsibility to have the above renovations performed as per the Florida Building Codes and Standards.***

***Je, soussigné actionnaire, assume l'entière responsabilité de faire effectuer les rénovations ci-haut mentionnées selon le Code et les normes de construction de la Floride.***

Shareholder's Signature/Signature de l'actionnaire : \_\_\_\_\_

Shareholder's Signature/Signature de l'actionnaire : \_\_\_\_\_

---

## DECISION/DÉCISION

Request approved/Demande acceptée : \_\_\_\_\_ Request refused/Demande refusée : \_\_\_\_\_

Building President/Président de l'immeuble : \_\_\_\_\_

Vice-President/Vice-président : \_\_\_\_\_

Secretary-Treasurer/Secrétaire-trésorier : \_\_\_\_\_

Director/Directeur : \_\_\_\_\_

Director/Directeur : \_\_\_\_\_

Authorization Date/Date d'autorisation : \_\_\_\_\_

Original copy to be filed in the Shareholder's File

Carbon copy to be given to the shareholder